

HANDLINGSPLAN FOR FOREBYGGELSE OG BEKÆMPELSE AF ROTTER

2019



CENTER FOR TRAFIK OG EJENDOMME
VEJ- OG PARKAFDELINGEN
MARTS 2019



**HVIDOVRE
KOMMUNE**

Indhold

1. BAGGRUND	2
2. INDLEDNING.....	2
2.1. STATUS	2
2.2. RESSOURCER OG ØKONOMI	3
3. FOREBYGGELSE OG BEKÆMPELSE.....	4
3.1. OVERORDNEDE MÅL	4
3.2. KOMMUNENS BEKÆMPELSE.....	4
3.2.1. ANVENDELSE AF GIFT.....	6
3.2.2. OFFENTLIGE KLOAKLEDNINGER	7
3.2.3. STATIONER OG BANEAREALER	7
3.3. PRIVAT BEKÆMPELSE I HVIDOVRE KOMMUNE	8
3.3.1. PRIVAT ROTTEBEKÆMPELSE VED R1-AUTORISATION.....	8
3.3.2. PRIVAT ROTTEBEKÆMPELSE VED R2-AUTORISATION.....	9
4. AKTIVITETER.....	11
BILAG 1 KRAV TIL KOMMUNALBESTYRELSENS HANDLINGSPLAN OM FOREBYGGELSE OG BEKÆMPELSE AF ROTTER JF. § 5.....	12

1. BAGGRUND

Hvidovre Kommune er ansvarlig for en effektiv forebyggelse og bekæmpelse af rotter i kommunen. Denne handlingsplan beskriver kommunens indsats på området, og vil være suppleret af en aktivitetsplan.

Nærværende handlingsplan erstatter Hvidovre Kommunes "Handlingsplan for forebyggelse og bekæmpelse af rotter 2017-2018". Handlingsplanen er udarbejdet i henhold til Bekendtgørelse om forebyggelse og bekæmpelse af rotter (BEK nr. 1686 af 18/12/2018, herefter benævnt som rottebekendtgørelsen).

2. INDLEDNING

I rottebekendtgørelsen § 5 står der at kommunalbestyrelsen skal udarbejde en handlingsplan om forebyggelse og bekæmpelse af rotter. Kommunalbestyrelsen skal minimum revidere handlingsplanen hver 3. år. Handlingsplanen skal offentliggøres på kommunens hjemmeside.

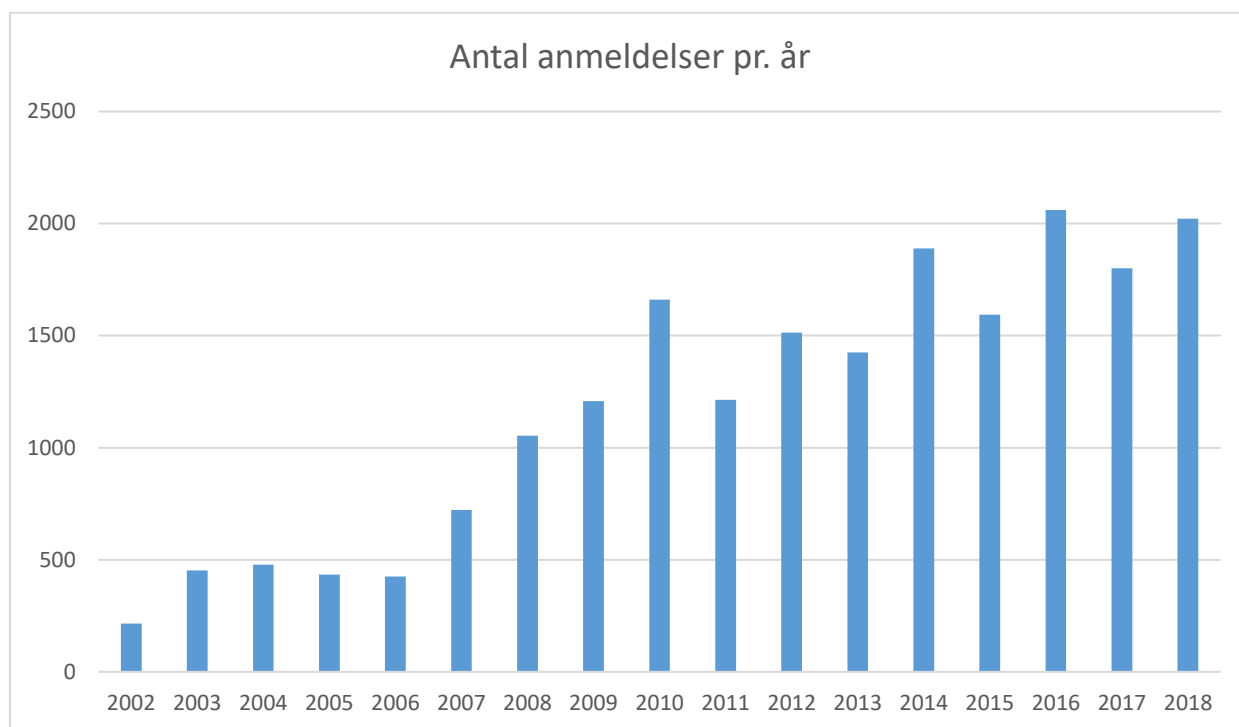
Jf. § 6 i rottebekendtgørelsen skal Kommunalbestyrelsen foretage en effektiv bekæmpelse af rotter og skal vurdere, om der må foretages privat bekæmpelse i kommunen. Kommunalbestyrelsen har den 20. marts 2018 taget beslutning om, at der må foretages privat bekæmpelse i kommunen.

Alle som ser en rotte skal straks indmelde dette til kommunalbestyrelsen jf. § 3 i rottebekendtgørelsen. Dette sker i praksis ved at anmelderen indmelder elektronisk via kommunens hjemmeside.

Der er en række krav til hvad en handlingsplan skal indeholde, se bilag 1. Nærværende handlingsplan opfylder disse krav.

2.1. STATUS

Hvidovre Kommune modtog i 2017 1800 anmeldelser om rotter, og ud af dem vedrørte ca. hver 6. anmeldelse rotter indendørs. På figuren nedenfor ses udviklingen af rotteanmeldelser i kommunen siden 2002.



Figur 1: Antal rotteanmeldelser pr. år.

Grafen viser udviklingen i antallet af rotteanmeldelser over år.

I 2008 og 2009 blev der sat fokus på kampagner over for borgere vedrørende anmeldelse af rotter. I 2009 hjemtog kommunen rottebekæmpelsen for at sikre et bedre serviceniveau overfor borgerne. På landsplan er der en stigende tendens i anmeldelse af rotter. Det er således ikke kun Hvidovre Kommune, der har stigning af rotteanmeldelser over år.

Årligt har kommunen omkring 2000 rotteanmeldelser.

2.2. RESSOURCER OG ØKONOMI

Hvidovre Kommunes rottebekæmpelse finansieres via et gebyr.

Gebyret opkræves som en del af ejendomsværdien, og dækker alt der vedrører rottebekæmpelsen, herunder lønninger, bekæmpelse, administration, rådighedsvagt, biler, materialer m.m. Gebyret for 2019 er 0,099 promille.

Når bekæmperen kommer på tilsyn hos en borger, er selve rottebekæmpelsen derfor gratis. Ejeren har pligt til og skal selv betale for at reparere sin egen del af kloakken, andre installationer, eller på anden måde rottesikre sin ejendom.

Hvidovre Kommune har egne medarbejdere til at sikre en effektiv forebyggelse og bekæmpelse af rotter. Der er 4½ autoriserede rottebekæmpere til den daglige bekæmpelse, en rottehund, en administrativ medarbejder og en driftsleder, som også varetager dette område.

Kommunen har en rådighedsvagt som kan benyttes uden for kommunens åbningstid i tilfælde af rotter indendørs i bygninger. Rådighedsvagten kan således tilkaldes alle hverdage fra kl. 15-07, samt hele døgnet i weekender og på helligdage.

3. FOREBYGGELSE OG BEKÆMPELSE

3.1. OVERORDNEDE MÅL

Hvidovre Kommunes overordnede målsætning er at bekæmpe rotter målrettet og effektivt, således at borgere, institutioner og virksomheder kan føle sig trygge. Det gøres ved, at kommunens bekæmpere yder den rette indsats i de enkelte sager.

Som understøtning til den overordnede målsætning, har kommunen en række servicemål:

- Det tilstræbes, at rottebekæmperen kommer på første besøg inden for 1 døgn ved anmeldelse af indendørsrotter, og indenfor 2 døgn ved anmeldelse af udendørsrotter.
- Bekæmperen bruger den nødvendige tid hos borgeren eller virksomheden, besvarer spørgsmål og giver gode råd, så anmelderen oplever en god service.
- Bekæmperen er behjælpelig med umiddelbar rottesikring med net, hvor det er relevant og teknisk muligt.
- Bekæmperen gennemgår hele ejendommen med henblik på hurtig afklaring af årsagen til rottetilholdet, samt for forebyggelse af yderligere problemer med rotter.
- Bekæmperene udleverer smækfælder, selvom der skulle være tale om tilhold af mus og ikke rotter.

3.2. KOMMUNENS BEKÆMPELSE

Hvidovre kommune lægger stor vægt på at udføre en effektiv bekæmpelse så anmelderen får en god oplevelse.

Efterhånden er der oparbejdet en stor historik blandt medarbejderne, således at de nye anmeldelser ofte kan ses i sammenhæng med ældre eller andre anmeldelser. Dette forhold kan opnås ved, at det netop er den samme gruppe rottebekæmpere, som udfører bekæmpelsen samt at der er en god dialog og udveksling af viden i teamet.

Overordnet kan opgaverne beskrives således:

Opgaverne for den kommunale rottebekæmper er typisk:

- Når anmeldelse af rotteforekomst kommer ind i DriftWeb (styringsprogram med alle rotteanmeldelserne) kontakter rottebekæmperen anmelderen med henblik på besigtigelse af ejendommen. Ejendommen skal jf. bekendtgørelsen besigtiges inden for 8 dage ved anmeldelse af udendørsrotter og straks muligt (24 timer) ved anmeldelse af rotter på institution, fødevarer virksomhed eller indendørs i beboelse.
- Selve besigtigelsen, hvor ejendommen bliver undersøgt for om der er rotter og i bekræftende fald igangsætte den rigtige bekæmpelse. Ved den rigtige bekæmpelse forstås, de metoder, som Miljøstyrelsen anbefaler, samt rottebekæmpernes erfaring og uddannelse til netop at bekæmpe rotter.

- Ofte skyldes rotteforekomst en defekt i afløbssystemet og rottebekæmperne udfører derfor røgprøver, for at finde ud af, om der er brud eller skader på kloakken. Der udføres røgprøve på alle indendørs anmeldelser, og ofte også på udendørs anmeldelser. Hvis der er brud på installationer, vil grundejeren få en henstilling om at få udbedret det defekte inden en given dato. Hvis det defekte ikke bliver udbedret, bliver der sendt påbud om udbedring.
- Det aftales med anmelderen, hvornår næste besøg udføres og hvornår evt. defekter skal være udbedret.
- Ved de efterfølgende besøg, vurderes bekæmpelsesmetodens virkning. Det undersøges om depoter med gift skal fyldes op, om der er behov for opfølgning med yderligere gifte eller fælder, og der indsamles døde rotter etc. For hver gang afgør rottebekæmperen fremdriften i bekæmpelsen og bemærkninger noteres i DriftWeb. Der fortsættes med bekæmpelse af rotter så længe der er tegn på rotteaktivitet. Når der ikke længere er nogen rotter på ejendommen, erklæres ejendommen fri for rotter, giftdepoter, fælder mv. indsamles og sagen lukkes i DriftWeb.

Opgaver for rottehund

- Opsnuse og markere spor af rotter.
- Dræbe rotter.

Opgaverne for den administrative medarbejder er typisk:

- Modtage opkald fra borgere eller andre, som ringer eller skriver med spørgsmål vedrørende rottesager og kommunens rottebekæmpelse generelt.
- Varetage administrationen af det digitale anmeldelsessystem DriftWeb, herunder indtastning af nye anmeldelser, opdatering af gifte, fælder m.m., samt indtastning af sikringsordninger og lignende.
- Indrykning af annoncer i Hvidovre Avis, vedligeholdelse af websiden om rotter på kommunens hjemmeside, samt opdatering af informationsmateriale.
- Analysering af rotteanmeldelser for områder med gentagne rotteproblemer, samt udarbejdelse af statistik.
- Myndighedsbehandling, fx påbud om rottesikring.
- Tilsyn med privat bekæmpelse.
- Koordinering med andre myndigheder og kommuner.
- Planlægge indsatsen i forhold til problemområder.

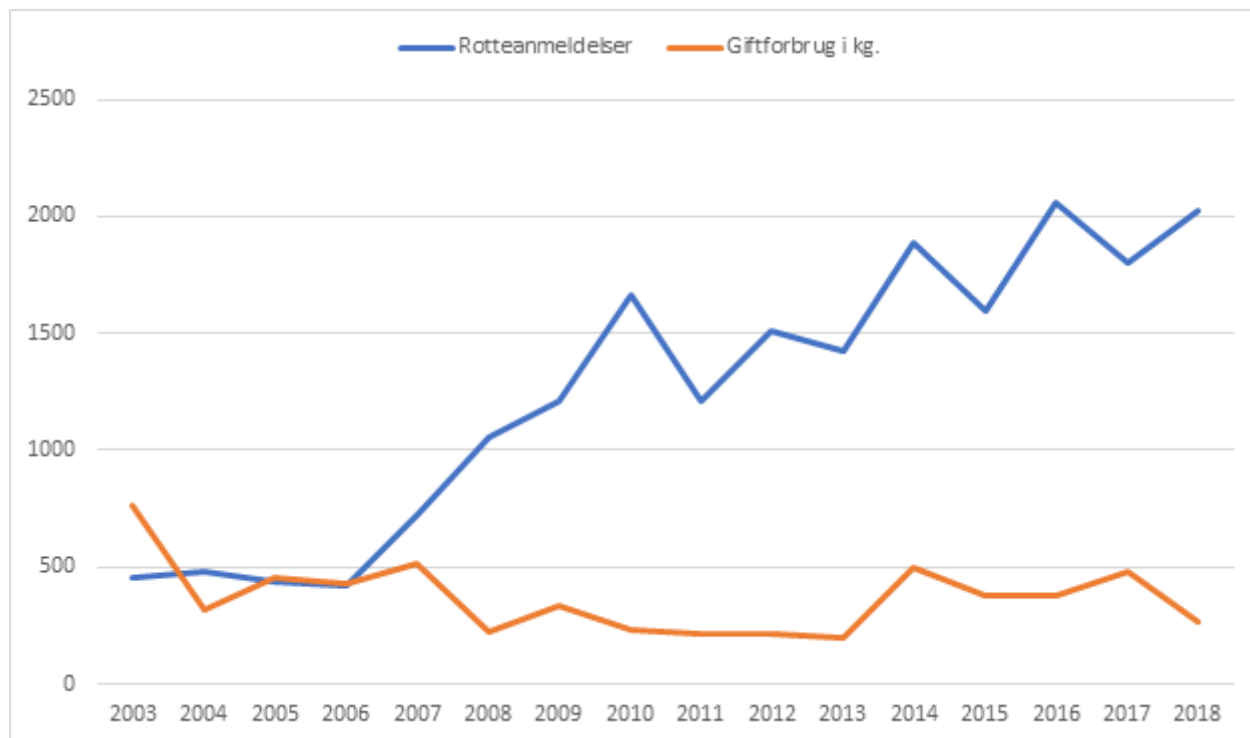
Andre Kommunale tiltag er:

- Hvert år i perioden oktober til og med februar udføres der tilsynsbesøg på tilsynspligtige ejendomme (f.eks. de ejendomme, som f.eks. producerer landbrugsvarer). De tilsynspligtige ejendomme er defineret i rottebekendtgørelsens § 2. Ved hver besøgsrunde trækkes liste fra DriftWeb over hvilke ejendomme som skal have besøg. Tilsynsbesøgene annonceres i Hvidovre Avis, og i den forbindelse orienteres om, hvordan borgerne kan anmelde forekomst af rotter.
- I enkelte tilfælde vil anmelderne ikke efterleve de henstillinger, som bliver givet af rottebekæmperne. I sådanne tilfælde er der mulighed for at gribe ind med påbud og politi for at få adgang til at bekæmpe rotterne, og rottesikre ejendommen.
- Der er opsat rottespærrer i kloakkerne på en stor del af kommunens offentlige skoler, plejehjem og daginstitutioner. I alt er der opsat 85 rottespærrer, hvor det er teknisk muligt. Fra 2021 skal der ligeledes være opsat rottespærrer hvor det er teknisk muligt på private, regionale og statslige skoler, plejehjem, daginstitutioner og hospitaler, hvor der er opnået tilladelse fra grundejeren.

3.2.1. ANVENDELSE AF GIFT

Af hensyn til miljøet og for at mindske risikoen for udvikling af resistens mod antikoagulanter blandt rotter, har Miljøstyrelsen fastsat regler for brugen af rottegift. Således skal bekæmperne altid bruge den mildeste gift først, og må kun gå over til at bruge stærkere gifte, hvis problemet med rotter på en ejendom fortsætter uhindret, og der er begrundet mistanke om resistens mod den mildeste gift.

Hvidovre Kommune har derfor fokus på, så vidt muligt at bruge den mildeste gift i bekæmpelsen af rotterne.



Figur 2: Antal rotteanmeldelser sammenholdt med forbrug af gift.

Figuren viser kommunens giftforbrug over de sidste 15 år, sammenholdt med antallet af rotteanmeldelser.

Som det fremgår af figur 2, er anvendelsen af gift i Hvidovre Kommune blevet væsentligt reduceret fra 2003 til 2013, mens forbruget siden 2013 igen er steget en smule. I 2007 stoppede kommunen med at anvende gift i kloakken, for at undgå udvikling af resistens hos rotterne.

3.2.2. OFFENTLIGE KLOAKLEDNINGER

Når kommunen eller andre indberetter et muligt brud på offentlig kloak til HOFOR (Hovedstadsområdets Forsyningsselskab), får de udført tv-inspektion af kloakledningen, for at afklare om der er en skade. Hvis der er en skade på ledningen, bliver denne repareret hurtigst muligt.

HOFOR gennemgår også større udvalgte strækninger med tv-inspektion, og på den måde ydes der en forebyggende indsats i forhold til eventuelle brud på de offentlige kloakledninger.

HOFOR udfører ikke rottebekæmpelse i kloakken i Hvidovre, og er heller ikke forpligtet til det.

3.2.3. STATIONER OG BANEAREALER

Når der konstateres rotter på stationer (typisk DSB's arealer) eller banearealer (typisk Banedanmarks arealer) skal det anmeldes til kommunen, som tager sig af bekæmpelsen. Hvis der er tiltag som skal iværksættes i forbindelse med forebyggelse og bekæmpelse, fx oprydning af affald eller lignende, følger DSB og Banedanmark rottebekæmpernes anbefalinger.

På stationer hvor der er butikker, f.eks. 7-eleven, er der typisk tegnet en ordning med et privat bekæmpelsesfirma.

3.3. PRIVAT BEKÆMPELSE I HVIDOVRE KOMMUNE

Privat bekæmpelse af rotter er tilladt i Hvidovre Kommune, der er dog en række retningslinjer, som foruden den gældende lovgivning og vejledning, skal følges. Der er tale om privat rottebekæmpelse udført af enten R1 eller R2 autoriserede rottebekæmpere. Nedenfor følger en beskrivelse af hvilke krav Hvidovre Kommune stiller til privat bekæmpelse under R1 og R2 autorisation.

Alle former for privat bekæmpelse vil altid ske uden omkostninger for Hvidovre Kommune, og det understreges, at der ikke kan gives dispensation for betaling af gebyret for den kommunale bekæmpelse ved afholdelse af privat bekæmpelse, eller indgåelse af aftaler om ordninger med privat bekæmpelse og/eller R2 bekæmpelse på egen ejendom.

3.3.1. PRIVAT ROTTEBEKÆMPELSE VED R1-AUTORISATION

1. Dette omfatter bekæmpelse;
 - a. i en privat ordning
 - i. den private ordning, omfatter, som udgangspunkt, altid en grundig bygningsgennemgang, som fornyes minimum hvert 3. år og hver gang der overgås til ny aftale
 - b. af et autoriseret skadedyrsfirma, hvor en borger eller virksomhed måtte ønske dette, dvs., hvor en borger eller virksomhed fravælger den kommunale rottebekæmpelse
2. Alle nye, ændrede eller opsagte aftaler skal straks indberettes til den fællesoffentlige rottedatabase.
 - a. Indtil den fællesoffentlige rottedatabase bliver tilgængelig, skal oplysningerne straks sendes direkte til Hvidovre Kommune.
3. Al forekomst af rotter skal straks anmeldes til Hvidovre Kommune
 - a. Ved anmeldelse, skal det meget tydeligt fremgå, om privat bekæmpelse varetager rottebekæmpelsen, eller om det skal varetages af den kommunale rottebekæmpelse
4. Der må først påbegyndes privat bekæmpelse af rotter (gælder for ved og uden brug af gift) efter, at der er indgivet anmeldelse til Hvidovre Kommune
5. Der skal løbende registreres og straks indberettes oplysninger vedrørende rottebekæmpelsen, som oplyst i bekendtgørelsens bilag 6, til den fællesoffentlige rottedatabase.
 - a. Indtil den fællesoffentlige rottedatabase bliver tilgængelig, skal oplysningerne fremsendes direkte til Hvidovre Kommune senest 30 dage efter endt bekæmpelse.
6. Ved bekæmpelse med gift skal der foretages evaluering af bekæmpelsesforløbet og foretage eventuelle tilretninger, hvis bekæmpelsen ikke er afsluttet indenfor 35 dage
7. De steder, hvor der kun er indgået aftale om sikringsordning omfattende musebekæmpelse, gør Hvidovre Kommune opmærksom på, at giftbekæmpelse af mus kun må ske ved anvendelse foderstationer, hvortil rotter ikke har adgang

8. Anvendes der foderstationer med gift til bekæmpelse af mus, hvortil også rotter har adgang, skal dette straks og forud for bekæmpelsens igangsættelse anmeldes til kommunen og de lovgivningsmæssige regler for rottebekæmpelse vil da være gældende, som f.eks.
 - a. overholdelse af resistensstrategien
 - b. løbende registrering og straks indberetning af oplysninger vedrørende bekæmpelsen, som oplyst i bekendtgørelsens bilag 6, til den fællesoffentlige rottedatabase.
 - i. Indtil den fællesoffentlige rottedatabase bliver tilgængelig, skal oplysningerne fremsendes direkte til Hvidovre Kommune senest 30 dage efter endt bekæmpelse
9. Ved utilstrækkelig rottebekæmpelse, manglende overholdelse af de lovgivningsmæssige og kommunale krav vil Hvidovre kommune kunne forbyde fortsat bekæmpelse ved den R1- autoriserede/bekæmpelsesfirmaet
10. Forebyggende sporing af rotteforekomst, såvel som museforekomst, må ikke ske med anvendelse af gift. Alle former for giftfrie sporingsformer samt dræbende fælder er tilladt

3.3.2. PRIVAT ROTTEBEKÆMPELSE VED R2-AUTORISATION

- 1) Dette omfatter;
 - a. at der kan foretages bekæmpelse af rotter på egen erhvervsgrund, hvis grundejer er i besiddelse af R2-autorisation
- 2) Ved opnåelse af R2-autorisation skal dette indberettes til kommunen med angivelse af;
 - a. tidspunkt for opnåelse
 - b. om den R2-autoriserede påtænker selv at forestå bekæmpelse af rotter og mus
- 3) skulle en allerede R2 autoriseret flytte til Hvidovre Kommune eller erhverve anden ejendom, hvor den R2 autoriserede selv vil foretage rottebekæmpelse fremadrettet, skal dette anmeldes til Hvidovre kommune
- 4) En R2-autoriseret må ikke foretage bekæmpelse på anden ejendom, som ikke ejes af den R2-autoriserede
- 5) Al form for giftbekæmpelse (gælder for både bekæmpelse af rotter og mus) må kun foretages af den R2-autoriserede
- 6) Al forekomst af rotter skal straks anmeldes til Hvidovre Kommune
 - a. Ved anmeldelse, skal det meget tydeligt fremgå, om den R2-autoriserede selv varetager rottebekæmpelsen, eller om det skal varetages af den kommunale rottebekæmpelse
- 7) Der må først påbegyndes privat bekæmpelse af rotter (gælder for ved og uden brug af gift) efter, at der er indgivet anmeldelse til Hvidovre Kommune
- 8) Ved anmeldelse af rotter på en ejendom omfattet af R2-autorisation, vil den kommunale rottebekæmpelse, efter modtagelse af anmeldelsen foretage et opfølgende tilsynsbesøg indenfor 8 dage, med henblik på;
 - a. i samarbejde med den R2-autoriserede, at vurdere den igangsatte rottebekæmpelse
 - b. at vejlede eller igangsætte nødvendig handling vedr. udbedring af eventuelle fejl og mangler med hensyn til rottesikring og renholdelse

- 9) Der skal løbende registreres og straks indberettes oplysninger vedrørende rottebekæmpelsen, som oplyst i bekendtgørelsens bilag 6, til den fællesoffentlige rottedatabase.
 - a. Indtil den fællesoffentlige rottedatabase bliver tilgængelig, skal oplysningerne fremsendes direkte til Hvidovre Kommune senest 30 dage efter endt bekæmpelse.
- 10) Hvidovre Kommune vil foretage opfølgende besøg senest 35 dage efter indgivelse af anmeldelse med henblik på at vurdere;
 - a. Om der fortsat er rotteaktivitet
 - b. Om bekæmpelsen har været utilstrækkelig (bl.a. på baggrund af det udfyldte bilag 6 (udfyldt af den R2-autoriserede)
 - c. Om der er rettet op på tidligere anmærkede forhold vedrørende manglende rottesikring og renholdelse
- 11) De steder, hvor den R2-autoriserede kun bekæmper mus, skal bekæmpelsen, som udgangspunkt ske ved anvendelse af foderstationer, hvortil rotter ikke har adgang
- 12) Anvendes der foderstationer med gift til bekæmpelse af mus, hvortil også rotter har adgang, skal dette straks og forud for bekæmpelsens igangsættelse anmeldes til kommunen og de lovgivningsmæssige regler for rottebekæmpelse vil da være gældende, som f.eks.
 - a. overholdelse af resistensstrategien
 - b. løbende registrering og straks indberetning af oplysninger vedrørende bekæmpelsen, som oplyst i bekendtgørelsens bilag 6, til den fællesoffentlige rottedatabase.
 - i. Indtil den fællesoffentlige rottedatabase bliver tilgængelig, skal oplysningerne fremsendes direkte til Hvidovre Kommune senest 30 dage efter endt bekæmpelse
- 13) Ved utilstrækkelig bekæmpelse, manglende overholdelse af de lovgivningsmæssige og kommunale krav vil Hvidovre Kommune kunne forbyde fortsat bekæmpelse ved den R2-autoriserede
- 14) Ved forhold hvor den kommunale rottebekæmpelse vurderer, at der kan være tale om resistens, vil den kommunale rottebekæmpelse overtage rottebekæmpelsen
- 15) Den R2-autoriserede må gerne lave en forebyggende sporing af rotteforekomst såvel som for museforekomst. Sporingen må ikke ske med anvendelse af gift. Alle former for giftfrie sporinger samt dræbende fælder er tilladt

Hvidovre Kommune vil føre tilsyn med privat bekæmpelse i kommunen, bl.a. ved anmodning om bygningsgennemgangsrapporter i forbindelse med sikringsordninger, eller opfølgning på anmeldelser og indberetninger af privat bekæmpelse.

Hvidovre Kommune vil ved stikprøvekontrol uanmeldt kunne møde op på virksomheder eller ejendomme omfattet af både R1-autoriserede aftaler eller af en R2-autorisation, med henblik på at sikre at ovenstående krav overholdes, samt at der ikke er alvorlige fejl og mangler med hensyn til rottesikring og renholdelse.

Hvis Hvidovre Kommune bliver bekendt med, at der foretages privat rottebekæmpelse i strid med ovenstående, fx at man fejlagtigt bekæmper "mus" ved brug af foderkasser, hvortil rotter har

adgang, vil kommunen kunne fratage enten den R1- eller den R2-autoriserede mulighed for at fortsætte med bekæmpelsen på ejendommen.

Ved grove forsømmelser og/eller hvis der er tale om gentagende overtrædelser vil den R1- eller den R2-autoriserede kunne blive anmeldt til Miljøstyrelsen, kemikalieinspektionen og/eller indgivet politianmeldelse med henblik på bødestraf.

4. AKTIVITETER

Der vil løbende blive udarbejdet en separat aktivitetsplan for forebyggelse og bekæmpelse af rotter i det kommende år. Aktivitetsplanen vil omfatte de aktiviteter, som er udvalgt med henblik på at styrke indsatsen på rotteområdet her og nu, og på lang sigt.

BILAG 1 KRAV TIL KOMMUNALBESTYRELSENS HANDLINGSPLAN OM FOREBYGGELSE OG BEKÆMPELSE AF ROTTER JF. § 5

Handlingsplanen skal som minimum indeholde følgende:

- Overordnede mål for rottebekæmpelsen i kommunen.
- Tildelte ressourcer til rottebekæmpelsen.
- Målelige succeskriterier for rottebekæmpelsen.
- Konkret beskrivelse af tiltag til opnåelse af beskrevne mål.
- Plan for den kommunale kloakrottebekæmpelse og samarbejde med forsyningen om kloakrottebekæmpelse indeholdende beskrivelse af omfang og metoder (fælder, spærrer, gift mv.).
- Oplysning om, hvorvidt kommunen tillader privat bekæmpelse, herunder f.eks. om privat bekæmpelse er geografisk begrænset eller begrænset til bestemte bekæmpelsesmetoder.
- Plan for kommunens tilsyn med privat rottebekæmpelse, hvis kommunen tillader privat rottebekæmpelse.

I handlingsplanen skal kommunalbestyrelsen, hvor det er relevant, beskrive særlige indsatsområder vedrørende forebyggelse og bekæmpelse af rotter på følgende steder:

- Tilsynspligtige ejendomme, jf. § 8, stk. 1.
- Andre ejendomme end tilsynspligtige ejendomme, jf. § 9.
- Fødevarerirksomheder.
- Kloakker og stikledninger, herunder anvendelsen af kloakblokke og rottespærrer.
- Havnearealer.
- Kommunale genbrugspladser.
- Deponeringsanlæg
- Vildtfodringspladser.